

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ Школа № 37 имени

Героя Советского Союза

Недошивина Вениамина Георгиевича

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

Андреева Т.А.

План работы по повышению качества образования

в МАОУ Школа № 37 имени Героя Советского Союза Недошивина Вениамина Георгиевича  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения	Информация об исполнении
<b>Блок 1. Качество подготовки обучающихся</b>				
1	Анализ результатов учебной деятельности по итогам 2022-2023 учебного года, государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов. Разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2023-2024 учебного года.	Зам. директора по УВР, руководители ЦМО	Август-сентябрь 2023	
2	Анализ рабочих программ, календарно-тематического планирования начального общего, основного общего, среднего общего образования. анализ выполнения рабочих программ	август-сентябрь, январь май	Шевченко Т.А., Глухова Е.Т., заместители директора по УВР	
3	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах. Организация входной диагностики во 2-4-х, 6-9-х и 11-х классах Мониторинг качества образования по всем классам и предметам.	Зам. директора по УВР, классные руководители	По итогам четвертей, полугодий, года	
4	Организация входной диагностики во 2-4-х, 6-9-х и 11-х классах. Участие в информационно разъяснительной акции	Зам. директора по УВР	В течение года	

	«Готовимся к ГИА».			
5	Организация информирования родителей по вопросам обновленных ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО: ГИА для обучающихся 9,11-х классов.	Зам. директора по УВР, классные руководители	По плану в течение года	
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилектики, индивидуальная работа с родителями (законными представителями)).	Классные руководители, зам. директора по УВР	В течение года	
7	Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, функциональной грамотности)	Зам. директора по УВР	Сентябрь-ноябрь 2023 года	
8	Проведение классно-общешкольного контроля организации учебной деятельности в 9-х классах	Заместитель директора Шевченко Т.А., руководители ПМО	Январь, февраль	
9	Проведение повторного контроля по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета по итогам классно-общешкольного контроля организации учебной деятельности в 9-х классах	Администрация школы	Март	
10	Проведение заседаний педагогических советов "Качество образования и возможности его повышения в школе в современных условиях образования". "Качество знаний и качество образования, и современные требования к ним: факторы, влияющие на качество знаний, пути преодоления рисков".	Директор Андреева Т.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шевченко Т.А.	Сентябрь, январь	
11	Проведение повторного контроля знаний по математике и русскому языку в 9-х и 11-х классах по итогам анализа результатов классно-общешкольного контроля	Заместитель директора по УВР Шевченко Т.А., руководители ПМО	Март	
12	Подготовка и проведение пробных работ в 9-х и 11-х классах в рамках мониторинга качества подготовки к ГИА и ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР Шевченко Т.А., руководители ПМО	По графику	
13	Анализ итогов пробных тренировочных работ обучающихся 9-х и 11-х классов по обязательным предметам и предметам по выбору, типичных ошибок, заданий.	Заместитель директора по УВР Шевченко Т.А., учителя-предметники, руководители ПМО.	Октябрь, март	
14	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	Директор Андреева Т.А., заместитель директора по УВР	В течение года	



	ГИА, ВПР, функциональной грамотности.	Шевченко Т.А., Глухова Е.Т.		
15	Административный контроль за качеством проведения уроков учителями-предметниками, посещение уроков, анализ проверки журналов на предмет учета индивидуальных достижений обучающихся	Директор школы Андреева Т.А., заместители директора по учебно-воспитательной работе Глухова Е.Т., Шевченко Т.А., Габитова З.Ф.	В течение года	
16	Подведение, обсуждение и выработка методических рекомендаций, управленческих решений по итогам изучения состояния преподавания математики, русского языка, географии, биологии, химии на уровне основного общего образования	Директор Андреева Т.А., заместитель директора по УВР Шевченко Т.А., Глухова Е.Т.	В течение года	
17	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в период адаптации.	педагог-психолог Попова А.З.	Сентябрь-октябрь	

### **Блок 2. Профессиональное развитие педагогов**

1	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации	Зам. директора по УВР Шевченко Т.А.	В течение года	
2	Организация наставничества	Зам. директора по УВР Глухова Е.Т., Шевченко Т.А.	В течение года	
3	Обеспечить актуализацию планов работы школьных методических объединений в части повышения качества урока, повышения методического мастерства и профессиональных компетенций педагогических работников	Зам. директора по УВР	В течение года	
4	Разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений	Зам. директора по УВР	В течение года	
5	Планирование и организация взаимопосещения уроков педагогами (наставнические пары) с обсуждением методических вопросов	Зам. директора по УВР, учителя предметники	В течение года	
6	Взаимопосещение уроков учителями информатики/математики, математики/физики, физики/химии, математики/химии, русского языка и литературы/английского языка, истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-9 классов.	Учителя предметники	В течение года	
7	Профессиональная диагностика учителей, анализ профессионального развития учителей школы работа с молодыми педагогами, наставничество	Директор, зам. директора по УВР	В течение года	

8	Проведение заседания методического совета "Особенности образовательного пространства школы в условиях реализации проекта "Школа Минпросвещения России".	директор Андреева Т.А., администрация школы, руководители ШМО	В течение года	
9	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года).	Директор, зам. директора по УВР	В течение года	
10	Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	Директор, зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь	

### Блок 3. Воспитательная работа

1.	Собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	В течение года	
2	Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	Педагог-психолог Попова А.З.	В течение года	
3	Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки.	Директор, зам. директора по УВР	В течение года	
4	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) слабоуспевающих обучающихся, ознакомление родителей с неудовлетворительными отметками за диагностические и административные контрольные работы.	Директор, зам. директора по УВР	В течение года	
5	Организация родительского лектория по вопросам обновления ФГОС, государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний.	Директор, зам. директора по УВР	В соответствии с графиком	
6	Проведение родительских собраний, знакомство родителей (законных представителей) с итогами аттестации за предыдущий год и с основными вопросами при подготовке к ГИА.. с итогами промежуточных аттестаций за четверть, учебный год.	Директор, зам. директора по УВР	В соответствии с графиком	
7	Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования (Совет школы, родительские комитеты, индивидуальная работа с родителями/законными представителями).	Директор, зам. директора по УВР	Постоянно	
8	Использование ресурсов сайта МАОУ Школа №37 имени Героя Советского Союза Непоповина Вениамина Георгиевича в целях информирования родителей (законных представителей) по вопросам качества знаний, подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР	Постоянно	

### Блок 4. Работа с одаренными детьми



1	Организация мероприятий по поддержке и развитию талантов обучающихся с 1 по 11 класс, вовлечение обучающихся в олимпиадное движение (в том числе ОВЗ).	Классные руководители, учителя-предметники	В течение года	
2	Участие в ВОШ, республиканской олимпиаде на кубок им. Ю.Гагарина и др.	Зам. директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники	По графику олимпиад	
3	План/анализ мероприятий профориентационной работы с обучающимися	Зам. директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники	В течение года	
4	Организация участия обучающихся в проектной и исследовательской деятельности	Зам. директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники	По графику	
5	Психолого-педагогическое сопровождение одаренных обучающихся	Педагог-психолог Попова А.З., классные руководители, учителя-предметники	В течение года	
6	Пополнение дидактического содержания учебных кабинетов методическими рекомендациями работы с одаренными детьми.	Учителя-предметники, руководители ШМО	В течение года	
7	Анализ эффективности профильного обучения (поступаемость в ПОО с учетом профиля класса) анализ охвата обучающихся профориентационной работой с 6-11 классы анализ материально-технических условий для реализации профильного обучения	Зам. директора по УВР	Май-июнь 2024г.	

**Блок 5. Работа с отстающими**

1	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению.	Учителя-предметники, классные руководители	В течение года	
2	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	Учителя-предметники, классные руководители	Сентябрь, октябрь. В течение года (по итогам учебных периодов)	
3	Организация индивидуальной работы с обучающимися. Именными пробелы в ЗУП и испытывающими трудности в обучении.	Учителя предметники, классные руководители	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	

4	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	Социальные педагоги	В течение года	
5	Анализ, обобщение, обсуждение итогов промежуточной аттестации обучающихся 2-11 класс, корректировка плана повышения качества в школе.	Зам. директора по ВР, классные руководители	В течение года	
6	Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, с низкой мотивацией к учению, обучающихся с ВОЗ.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Зам. директора по ВР, классные руководители	
7	Организация системы внеурочной деятельности, дополнительного образования, работы с одаренными детьми.	Зам. директора по ВР, классные руководители	в течение года	
8	Организация консультаций и дополнительных занятий для обучающихся с низкими образовательными результатами по учебным предметам. Анализ работы, корректировка, проведение промежуточных итогов.	Зам. директора по ВР классные руководители, учителя-предметники	В течение года	
9	Контроль объема домашних заданий в 2-11 классах.	Заместители директора по учебно-воспитательной работе.	Постоянно	
10	Проведение заседаний ШМО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах.	Классные руководители, зам. директора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО	В течение года	
11	Контроль ликвидации академической задолженности	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шевченко Т.А., Глухова Е.Т. ШМО	В течение года по итогам промежуточной аттестации	
12	Проведение методического семинара и разработка методических рекомендаций "Особенности методики преподавания учебных предметов и психологических особенностей обучающихся, имеющих затруднения в учебе".	Педагог-психолог Попова А.З.	Декабрь 2023 года	
13	Контроль дифференциации домашних заданий с учетом способностей обучающихся	Заместители директора по УВР Шевченко Т.А., Глухова Е.Т.	В течение года	
14	Проверка электронных журналов 1-11 классов	Классные руководители, зам. директора по УВР	В течение года	
Блок 6. Профориентационная работа				
1	Проведение анализа результатов профориентации за 2022-2023 учебный год, сбор информации по трудоустройству	Заместители директора по УВР Шевченко Т.А.	Август-сентябрь	

	выпускников 9-х, 11-х классов			
2	Класные часы по профориентации	Класные руководители, зам. директора по УВР	В течение года	
3	Знакомство с миром профессий: участие в Всероссийских онлайн-уроках «ПроеКТ ОриЯ», в профориентационных проектах: "Билет в будущее", "Профессиональный навигатор", "Молодые профессионалы" (Worldskills Russia) фестивалях, Днях открытых дверей	Класные руководители, зам. директора по УВР	В течение года	
4	Организация персонифицированной работы с выпускниками в целях привлечения к обучению в учреждении медицинского и педагогического профилей	Класные руководители, зам. директора по УВР	В течение года	
5	Индивидуальные и групповые консультации психолога по вопросам профориентации	Педагог-психолог Попова А.З.	В течение года	
6	Организация встреч с представителями различных профессий	Заместители директора по ВР Гаютова З.Ф.	В течение года	