Рассмотрено на заседании педагогического совета МАОУ Школа № 37 протокол от «27 » семъм фе2018 г. № 2

Согласовано на заседании управляющего совета МАОУ Школа № 37 протокол № 2 от « 26 » секстворья 2018 года

Утверждаю Директор МАОУ Школа № 37 городского округа город Уфа Республики Башкортостан Т. А. Андреева При катерия Семей 2018 г. № 59

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛА № 37 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, обучающихся образовательного учреждения.
- 1.2 Со всеми педагогическими и техническими работниками образовательного учреждения, поступившими на работу, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-90 проводится инструктаж но охране труда и противопожарной безопасности.
- 1.3 Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.
- 1.4 Обучающимся прививают основополагающие знания и умения но вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе "Основы безопасности жизнедеятельности". Обучение обучающихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) но правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:
- учебные занятия;
- трудовая и профессиональная подготовка;
- занятия общественно-полезным трудом;
- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- кружковые занятия и другая внешкольная и внеклассная деятельность.
- 1.5 По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2 Вводный инструктаж

2.1 Вводный инструктаж ПО безопасности проводится: труда - со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, профессии стажа работы ПО данной или должности; c временными работниками И совместителями; студентами, прибывшими на практику; - с обучающимися образовательного учреждения перед началом занятий по правилам безопасного поведения в школе, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего груда, в учебных мастерских и спортзале.

- 2.2 Вводный инструктаж работников проводит директор школы.
- 2.3 Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной директором школы и на заседании профсоюзного комитета программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.
- 2.4 В образовательном учреждении разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:
- программа вводного инструктажа для работников образовательного учреждения;
- программа вводного инструктажа для обучающихся; программа вводного инструктажа для обучающихся в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.
- 2.5 \mathbf{C} обучающимися вводный инструктаж проводят: руководители, классные воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый co СВОИМ классом, группой; -педагогические работники.
- 2.6 Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где должны быть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и др.
- 2.7 О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 2.8 Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале инструктажа обучающихся по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3 Первичный инструктаж на рабочем месте

- 3.1 Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:
- со всеми вновь принятыми в школу работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику; с обучающимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;
- при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях
- с обучающимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики,

биологии, обслуживающего труда, спортзалах мастерских; В И - при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; профилактика электробезопасность; детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, спортплощадке; профилактика криминогенных негативных ситуаций; безопасного обращения взрывоопасными предметами, правила co веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.

- 3.2 Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит директор школы или один из его заместителей, на кого приказом по школе возложено проведение первичного инструктажа.
- 3.3 Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит заместитель директора по АХЧ или иное лицо, на которое приказом по образовательному учреждению возложено проведение первичного инструктажа.
- Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за его проведение.
- 3.5 Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят: классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, тренеры, каждый со своим классом, группой; учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.
- 3.6 Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками образовательного учреждения проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором школы и на заседании профсоюзного комитета, и по их должностным обязанностям по охране труда.
- Первичный инструктаж на рабочем месте c техническим обслуживающим персоналом образовательного учреждения проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии утвержденным И директором школы И на заседании профсоюзного комитета.
- 3.8 Противопожарный проводится инструктаж отдельно co всеми безопасности", работниками ПО инструкции "O мерах пожарной утвержденной директором школы и на заседании профсоюзного комитета, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

- 3.9 Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям, утвержденным директором школы и на заседании профсоюзного комитета.
- 3.10 Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране пруда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом директора школы.
- 3.11 Первичный инструктаж па рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.
- 3.12 Первичный инструктаж па рабочем месте с обучающимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4 Повторный инструктаж на рабочем месте

- 4.1 Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.
- 4.2 Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся один раз в год не позднее месяца с начала учебного года.
- 4.3 С обучающимися повторный инструктаж па рабочем месте проводится не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.
- 4.4 Повторный инструктаж па рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

5 Внеплановый инструктаж

5.1 Внеплановый инструктаж проводится: - при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций ПО охране труда, также изменений К ним; изменившимися условиями труда; - при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда,

которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;

- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.
- 5.2 Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой обучающихся но одному вопросу.
- 5.3 Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.
- 5.4 Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

6 Целевой инструктаж

- 6.1 Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.
- 6.2 Разовые поручения оформляются приказом директора школы. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.
- 6.3 Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.
- 6.4 Регистрация целевого инструктажа ГОСТом 120.004-90 в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо.

7 Общие требования

- 7.1 Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися по химии, физике, биологии, трудовому обучению, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале,
- 7.2 Вводный инструктаж с обучающимися, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям проводится классным руководителем, воспитателем, педагогом дополнительного образования, тренером со своим классом, группой и

регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждого класса, группы.

- 7.3 Все журналы регистрации инструктажей:
- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда с обучающимися (вводного, на рабочем месте и при проведении внешкольных, внеклассных мероприятий) должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора школы.
- 7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора школы, утверждаются директором школы и на заседании профсоюзного комитета с указанием номера протокола.
- 7.5. Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.