Рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета
МАОУ Школа № 37 городского
округа город Уфа Республики
Башкортостан
протокол заседания
педагогического совета
№ 1 от «01» 09 2016 года

Утверждаю
Директор МАОУ Школа № 37
городского округа город Уфа РБ
_____ Т.А. Андреева
Приказ от «01» 09 2016 г. № 473

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,
А ТАКЖЕ ХРАНЕНИИ В АРХИВАХ
ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ
НА БУМАЖНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ
ДОКУМЕНТ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, А ТАКЖЕ ХРАНЕНИИ В АРХИВАХ
ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ
НА БУМАЖНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ШКОЛА № 37
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с частью 3 пунктом 11 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения Школа № 37 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МАОУ Школа № 37) и регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях документ об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.2. МАОУ Школа № 37 осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ и хранение в архивах информации об этих результатах осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МАОУ Школа № 37 в сети Интернет.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучащимися образовательных программ.

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в форме текущего, промежуточного и итогового контроля.

2.3. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание результатов освоения обучающимися образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

2.4. Под текущим контролем понимается оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти (полугодия) по предметам учебного плана образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

2.5. Под промежуточным контролем понимается выставление обучающимся отметок на конец четверти (полугодия) по предметам учебного плана образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

2.6. Под итоговым контролем понимается выставление отметок по предметам учебного плана на конец каждого учебного года образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, а также итоговой отметки по результатам итоговой государственной аттестации обучающихся, завершивших освоение основной образовательной программы основного общего образования.

2.7. Балльное текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в МАОУ Школа № 37 со 2 по 11 классы.

2.8. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем на первом родительском собрании и учителями-предметниками на первых уроках.

3. Хранение в архивах информации о результатах освоения образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях.

3.1. Обязательными бумажными носителями индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы являются:

а) личные дневники обучающихся;

б) классные журналы;

в) личные дела обучающихся;

г) книги выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании;

д) аттестаты об окончании основного общего и среднего общего образования;

е) портфолио обучающихся 1-4 классов.

3.2. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

3.3. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием

соответствующей отметки цифрой и прописью, числа и подписи исправившего результат педагога, печати предназначенной для документов образовательного учреждения и заверяется подписью директора школы.

3.4. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана МАОУ Школа № 37. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются печатью предназначенной для документов образовательного учреждения и подписью классного руководителя.

3.5. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителям (законным представителям) согласно заявлению на имя директора МАОУ Школа № 37.

3.6. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончанию основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книги выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

3.7. Портфолио обучающегося, окончившего уровень основного начального образования является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.8. При переводе ребенка в другое образовательной учреждение «портфолио» выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом, медицинской картой обучающегося.

3.9. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся электронные дневники обучающихся, отчетные ведомости отметок за четверть (полугодие), а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

3.10. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации педагогического совета, заместителя директора школы, родительского собрания.