

Рассмотрено
на общем собрании трудового
коллектива МАОУ Школа № 37
протокол
от «27» сентябрь 2018 года № 2

Согласовано
на заседании Управляющего совета
МАОУ Школа № 37
пр. № 2 от «26» сентябрь 2018 года

Утверждаю
Директор МАОУ Школа № 37
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Т.А. Андреева
Приказ от «28» сентябрь 2018 года № 598



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ШКОЛА № 37
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

1.1. В целях управления педагогической деятельностью педагогического коллектива, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Школа № 37 городского округа город Уфа Республики Башкортостан действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 «Управление образовательной организацией», со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», со статьей 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года и регламентирует деятельность педагогического совета.

2. Компетенция Педагогического совета.

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
- отбор и утверждение образовательных программ для использования в Учреждении;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг обучающимся, в том числе платных;
- анализ деятельности Учреждения по реализации образовательных программ.
- рассмотрение нормативных локальных актов, положений и.д.

Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

3. Цели и задачи Педагогического совета

3.1. Педагогический совет Учреждения:

- 1) определяет направление образовательной деятельности;
- 2) утверждает образовательные программы для использования в Учреждении, локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- 3) обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности Учреждения,
- 4) организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- 5) рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям, в том числе платных;
- 6) заслушивает отчеты администрации, руководителей структурных подразделений, педагогических работников о создании условий для реализации образовательных программ;
- 7) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- 8) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 9) принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс на основании промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МАОУ Школа № 37, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении для повторного обучения в том же классе.
- 10) обсуждает годовой календарный учебный график;
- 11) обсуждает учебный план;
- 12) принимает решение о прохождении обучающимися промежуточной аттестации в части зачета занятий и достижений обучающихся в дополнительном образовании в рамках промежуточной аттестации при выставлении четвертных, полугодовых или годовых отметок за освоение учебных программ по курсам и учебным дисциплинам основного образования, а также отметок за освоение отдельных разделов учебных курсов и дисциплин.
- 13) принимает решение о повторном обучении, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану

обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей).

14) Принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

15) Принимает решение о выдаче лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются МАОУ Школа № 37, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

16) Принимает решение о выдаче справки об обучении или о периоде обучения лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МАОУ Школа № 37.

17) Принимает решение о награждении выпускников и обучающихся МАОУ Школа № 37, проявивших способности и трудолюбие в учении, золотой и серебряной медалями "За особые успехи в учении", похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальным листом "За отличные успехи в учении".

18) Обсуждает и принимает решения по следующим вопросам, относящимся к компетенции МАОУ Школа № 37 в соответствии со статьей 28 « Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года:

а) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

б) утверждение образовательных программ;

в) утверждение по согласованию с учредителем программы развития;

г) определяет список учебников в соответствии с утвержденным

федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

д) рассматривает и принимает рекомендации по итогам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

е) рассматривает и принимает рекомендации по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях;

ж) рассматривает и принимает рекомендации по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

з) рассматривает и принимает рекомендации по проведению самообследования, обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования;

и) рассматривает и принимает рекомендации по обеспечению в МАОУ Школа № 37, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

к) рассматривает и принимает рекомендации по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

л) рассматривает и принимает рекомендации по вопросу создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

м) устанавливает требования к одежде обучающихся;

н) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации в том числе принимает нормативные локальные акты организации.

4. Порядок формирования и сроки полномочий Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, формируется из всех педагогических работников Учреждения, действует бессрочно.

4.2. Педагогический совет собирается по мере необходимости по инициативе председателя Педагогического совета, свою работу организует согласно Положению о Педагогическом совете Учреждения.

5. Организация работы педагогического совета

5.1. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

5.2. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

6. Управление деятельностью педагогического совета

6.1. Председателем педагогического совета является директор школы.

6.2. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета Учреждения.
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании;
- регистрирует заявления, обращения, иные материалы, определяет повестку заседаний педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета;
- отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учредителем.

4.3. Секретарь педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета.