Рассмотрено и принято
на педагогическом совете МАОУ
Школа № 37 городского округа
город Уфа Республики
Башкортостан
протокол № 1
от «01» 09 2016 года

Утверждаю
Директор МАОУ Школа № 37
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
_____Т.А. Андреева
Приказ от «01»09 2016 года № 473

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
Школа № 37
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении в форме семейного образования и самообразования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Школа № 37 Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан регламентирует порядок организации обучения в семейной форме образования и самообразования, проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, права экстернов, обязанности сторон и действует на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава.

1.2. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Зачисление в Учреждение лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в Учреждении осуществляется в соответствии с «Положением о приеме граждан в МАОУ Школа № 37», утвержденное приказом по МАОУ Школа № 37 от 01.09.2016 г. №

1.5 Экстерны, родители (законные представители) экстерна должны быть ознакомлены с данным Положением.

2. Порядок организации обучения в форме семейного образования и самообразования

2.1. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители (законные представители) информируют об этом орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территориях которых они проживают.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации .

2.3. По желанию родителей (законных представителей) организация, осуществляющая образовательную деятельность, может быть определено на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

2.4. Обучение в форме самообразования может быть получено на уровне среднего общего образования.

3. Порядок организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.1. Порядок прохождения аттестации обучающихся, получающих общее образование в семейной форме и в форме самообразования, определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в конце четверти (полугодия), года для контроля освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: контрольная работа, устные экзамены, тестирование, зачеты и другие формы.

3.4. Формы промежуточной аттестации для экстернов определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом мнения родителей (законных представителей), экстернов, проходящих обучение в форме самообразования.

3.5. Тестирование по предмету проводится по готовым тестам или тестам, подготовленным учителем, ответственным за проведение промежуточной аттестации по предмету. Текст может содержать до четырех разделов с разными заданиями. Это может быть стандартное тестовое задание, содержащее вопросы и варианты ответов к нему. Также это могут быть вопросы, ответ на которые может быть дан тремя-четырьмя фразами. Допускаются задания на знание терминологии. Вопросы должны быть скомпонованы так, чтобы задания были рассчитаны на слабого, среднего и сильного экстерна.

3.6. Промежуточная аттестация в конце учебного года включают в себя материал текущего года.

3.7. В соответствии с требованиями ФГОС НОО приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы составляются из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.8. В соответствии с ФГОС НОО в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление обучающимся качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде

неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или организации, осуществляющей образовательную деятельность в целом, а не по конкретному обучающемуся.

3.9. В соответствии с ФГОС НОО форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов, как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых обучающимся действий и качеств по заданным параметрам);
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений обучающихся.

3.10. Для проверки работ приказом директора назначается учитель-предметник или учителя-предметники.

3.11. Письменные, контрольные и другие виды работ оцениваются по пятибалльной системе.

3.12. Результаты проверки работы (работ) оформляются протоколом.

3.13. Ознакомление экстерна, родителей (законных представителей) экстерна осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня проверки работ.

3.14. В случае несогласия с выставленной отметкой по итогам промежуточной аттестации экстерн, его родители (законные представители) вправе обратиться с письменным заявлением к Директору учреждения.

3.15. Директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, своим приказом создает комиссию состоящую из заместителя директора, курирующего данную параллель, двух учителей-предметников. Комиссия на своем заседании рассматривает результаты промежуточной аттестации и принимает решение об их утверждении или отмене.

3.16. Ознакомление экстерна, родителей (законных представителей) экстерна с итогами перепроверки работы (или работ) осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.18. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах

одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

3.20. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.22. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.23. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждение создают условия для ликвидации задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.24. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.25. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующими нормативно-правовыми актами.

4. Права экстернов

4.1. Экстернам предоставляется право бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, необходимыми в учебном процессе.

4.2. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.3. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.4. Учреждением должны быть созданы условия для экстернов по их социализации, интеграции в детские коллективы путем предоставления возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

5. Обязанности сторон

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

5.2. Организация, осуществляющей образовательную деятельность несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся, получающих общее образование в семейной форме.

5.3. Организация, осуществляющей образовательную деятельность несет ответственность за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

5.4. Организация, осуществляющей образовательную деятельность должно обеспечить ознакомление с Положением в том числе на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Документация

6.1. В Учреждении заводится папка с документами на каждого экстерна:

- копия письменного заявления экстерна и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- копия приказа Учреждения о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- копия приказа об утверждении графика, формы промежуточной аттестации, назначении ответственных учителей;
- копия свидетельства о рождении или паспорта экстерна;
- протоколы итогов промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна.