

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
37-СЕ УРТА МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ  
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450099, Өфе калаһы, Юрий Гагарин урамы, 15  
Тел./факс: (347)234-99-34, e-mail: 37sch@rambler.ru  
ОКПО79638533,



ОГРН1030204208528,

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА № 37  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450099, г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, 15  
Тел./факс: (347)234-99-34, e-mail: 37sch@rambler.ru  
ИНН/КПП 0276033557/027601001

«20» 11 **БОЙОРОК** 2020 й. № 524 «20» 11 **ПРИКАЗ** 2020 г. № 524

**Об организации обучения во II учебной четверти 2020-2021 учебного года с 23.11.2020 по 29.11.2020гг.**

На основании письма № 04-05/818 от 6.11.2020 года «Об организации работы» Министерства образования и науки Республики Башкортостан во исполнение Указа Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с последующими изменениями),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 23.11.2020 года по 29.11.2020 года для обучающихся 1-5 и 11 классов образовательный процесс в очной форме.
2. Организовать с 23.11.2020 года по 29.11.2020 для обучающихся 6-10 классов образовательный процесс, в том числе по программам внеурочной деятельности и программам дополнительного образования, в дистанционном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. За каждым классом (группой) закрепить учебное помещение (групповую), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении.
3. Запретить проведение массовых мероприятий.
4. Каждое утро будут проводить "утренние фильтры" с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в школу обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание. В случае обнаружения обучающихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний мы обеспечим незамедлительную изоляцию до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

5. Запретить проведение массовых мероприятий.

6. Проводить каждое утро "утренние фильтры" с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в школу обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание. В случае обнаружения обучающихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний обеспечить незамедлительную изоляцию до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

7. Установить при входе в школу дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

8. Утвердить режим работы школы, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов (групп) при проведении утренней термометрии, а также режим питания.

9. В целях контроля выполнения предписаний Роспотребнадзора в школе назначить санитарными инспекторами следующих педагогических работников: Шевченко Т.А., Арсланбаеву М.М., Батталову Р.Р.

10. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).

11. Дезинфекцию воздушной среды проводить с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

12. После каждого урока проводить сквозное проветривание помещений и групповых в отсутствие детей.

13. До и после каждого приема пищи в столовой обеспечить обработку обеденных столов с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

14. Ограничить посещение МАОУ Школа № 37 гражданами. Прием родителей (законных представителей) дежурным администратором осуществлять после 15-00, по предварительной записи (телефон 2349934). Всем посетителям применять средства индивидуальной защиты (бахилы, маски, перчатки).

15. Предусмотреть следующие входы в школу:

Вход №1 – центральный вход

Вход №2 – вход около кабинета музыки

Вход №3 – вход в кабинете №112

Вход №4 – вход в младший блок

Вход №5 – вход около спортивного зала

Вход №6 – вход в спортивном зале

### График приема обучающихся

№ п/п	Время приема обучающихся	Классы	№ входа	Ответственные
1	7.40 – 8.00	1а, 1б, 4а, 4в	1	Ишемьярова Г.Г., классные руководители: Рамазанова И.М., Хусаинова Г.Х., Шабрина О.А., Яналиева И.И.
2	7.40 – 8.00	1в, 3б	4	Овчинникова О.Б., классные руководители: Исмагилова О.Ф., Мирсаяпова Э.Р., Кудряшова Т.А., Гатауллина Р.И.
3	7.40 – 8.00	5а, 5б, 5в	2	Батталова Р.Р., классные руководители: Ахметова Р.И., Абдуллина Н.А., Новичкова Е.М., Сандакова Д.В.
4	7.40 – 8.00	11а, 11б	5	Арсланбаева М.М., Асаинов Р.Ф.
5	8.00 – 8.20	3а, 3в, 4г	1	классные руководители: Кудряшова Т.А., Гатауллина Р.И., Цымбал З.Ф.
6	8.00 – 8.20	2г	4	Классный руководитель Глухова Е.Т., Овчинникова О.Б.
7	8.20 – 8.40	2а, 2в, 4б	1	Ишемьярова Г.Г., классные руководители: Зверева Л.А., Адиятуллина З.З., Алымова О.М.
8	11.40 -12.00	3г, 3г	1	Ишемьярова Г.Г., Классный руководитель Яналиева И.И., Исмагилова О.Ф.

### Закрепление раздевалок за классами

Номер раздевалки	Классы	Ответственные классные руководители
1	5в	Сандакова Д.В.
5	11а	Асаинов Р.Ф.

6	11б	Рамазанова И.М.
7	5аг	Абдуллина Н.А
8	5б	Новичкова Е.М.
11	3в, 4б	Гатауллина Р.И., Альмова О.М.
12	2б, 4а	Исмагилова О.Ф., Шабрина О.А.
13	3г, 4в	Яналиева И.И.
14	1б, 3а	Хусаинова Г.Х., Кудряшова Т.А.
15	2а, 4г	Зверева Л.А., Цымбал З.Ф.
16	1а, 2в	Рамазанова И.М., Адиятуллина З.З.

### Расписание звонков для 1 – 4-х классов

	1 поток			2 поток
	1 группа (1а,1б,1в,3б,4а,4в)	2 группа (2б,2г,3а,3в,4г)	3 группа (2а,2в,4б)	1 группа (3г)
<b>1 урок</b>	8.00 – 8.35	8.20 – 8.55	8.40 - 9.15	12.00 – 12.35
<b>Перемена</b>	20 мин (8.35 - 8.55)	10 мин (8.55-9.05)	10 мин (9.15-9.25)	20 мин (12.35-12.55)
<b>2 урок</b>	8.55 – 9.30	9.05 – 9.40	9.25 - 10.00	12.55 – 13.30
<b>Перемена</b>	10 мин (9.30-9.40)	20 мин (9.40-10.00)	20 мин (10.00-10.20)	10 мин (13.30-13.40)
<b>3 урок</b>	9.40 – 10.15	10.00 – 10.35	10.20 - 10.55	13.40 – 14.15
<b>Перемена</b>	10 мин (10.15-10.25)	10 мин (10.35-10.45)	10 мин (10.55-11.05)	10 мин (14.15-14.25)
<b>4 урок</b>	10.25 – 11.00	10.45 – 11.20	11.05 – 11.40	14.25 – 15.00

<b>Перемена</b>	<b>10 мин</b> (11.00-11.10)	<b>10 мин</b> (11.20-11.30)	<b>10 мин</b> (11.40-11.50)	<b>10 мин</b> (15.00-15.10)
<b>5 урок</b>	11.10 – 11.45	11.30 – 12.05	11.50 – 12.25	15.10 – 15.45

### Расписание звонков для 5-х, 11-х классов

	(5а,5б,5в,11а,11б)
<b>1 урок</b>	8.00 – 8.35
<b>Перемена</b>	10 мин (8.35-8.45)
<b>2 урок</b>	8.45 – 9.20
<b>Перемена</b>	10 мин (9.20-9.30)
<b>3 урок</b>	9.30 – 10.05
<b>Перемена</b>	10 мин (10.05-10.55)
<b>4 урок</b>	10.15 – 10.50
<b>Перемена</b>	20 мин (10.50-11.10)
<b>5 урок</b>	11.10 – 11.45
<b>Перемена</b>	20 мин (11.45-12.05)
<b>6 урок</b>	12.05 – 12.40

### Закрепление учебных кабинетов за классами

<b>Класс</b>	<b>Учебный кабинет</b>	<b>Ф.И.О. классного руководителя</b>
1а	204	Рамазанова И.А.
1б	201	Хусаинова Г.Х.

1в	105	Ильясова Т.М.
2а	103	Зверева Л.А.
2б	304	Исмагилова О.Ф.
2в	101	Адиятуллина З.З.
2г	305	Глухова Е.Т.
3а	301	Кудряшова Т.А.
3б	205	Мирсаяпова Э.Р.
3в	302	Гатауллина Р.И.
3г	203	Яналиева И.И.
4а	202	Шабрина О.А.
4б	104	Альмова О.М.
4в	102	Яналиева И.И.
4г	303	Цымбал З.Ф.
5а	212	Абдуллина Н.А.
5б	214	Новичкова Е.М.
5в	308	Сандакова Д.В.
11а	113	Асаинов Р.Ф.
11б	307	Рамазанова И.А.

### Порядок питания и посещения столовой

1. обучающиеся начальной школы получают **бесплатные завтраки**;
2. обучающиеся 5 и 11 классов получают **бесплатные обеды** при наличии льготной категории (из многодетных семей, из малообеспеченных семей, обучающиеся инвалиды).

**График посещения столовой учебных коллективов с соблюдением социальной дистанции между классами не менее 1,5 м**

Поток	Группа	Этаж	№ учебного кабинета	Класс	Время посещения	Классный руководитель	
I	I	II	204	1а	8.35	Рамазанова И.М.	
			201	1б	8.40	Хусаинова Г.Х.	
			205	3б	8.45	Мирсаяпова Э.Р.	
			202	4а	8.50	Шабрина О.А.	
		I	105	1в	9.00	Исмагилова О.Ф.	
			102	4в	9.05	Яналиева И.И.	
			II	III	304	2б	9.30
	305	2г			9.35	Глухова Е.Т.	
	301	3а			9.40	Кудряшова Т.А.	
	302	3в			9.45	Гатауллина Р.И.	
	303	4г			9.50	Цымбал З.Ф.	
	III	I		103	2а	10.00	Зверева Л.А.
				101	2в	10.05	Адиятуллина З.З.
	104		4б	10.10	Альимова О.М.		
II	I	II	203	3г	12.35	Яналиева И.И.	

Смена	Этаж	№ учебного кабинета	Класс	Время посещения	Классный руководитель
I	II	212	5а	10.50	Абдуллина Н.А.

**График посещения столовой учебных коллективов с соблюдением социальной дистанции между классами не менее 1,5 м**

Поток	Группа	Этаж	№ учебного кабинета	Класс	Время посещения	Классный руководитель	
I	I	II	204	1а	8.35	Рамазанова И.М.	
			201	1б	8.40	Хусаинова Г.Х.	
			205	3б	8.45	Мирсаяпова Э.Р.	
			202	4а	8.50	Шабрина О.А.	
		I	105	1в	9.00	Исмагилова О.Ф.	
			102	4в	9.05	Яналиева И.И.	
		II	III	304	2б	9.30	Исмагилова О.Ф.
				305	2г	9.35	Глухова Е.Т.
	301			3а	9.40	Кудряшова Т.А.	
	302			3в	9.45	Гатауллина Р.И.	
	303			4г	9.50	Цымбал З.Ф.	
	III	I	103	2а	10.00	Зверева Л.А.	
			101	2в	10.05	Адиятуллина З.З.	
			104	4б	10.10	Альмова О.М.	
	II	I	II	203	3г	12.35	Яналиева И.И.

Смена	Этаж	№ учебного кабинета	Класс	Время посещения	Классный руководитель
I	II	212	5а	10.50	Абдуллина Н.А.



		214	5б	10.55	Новичкова Е.М.
	III	308	5в	11.00	Сандакова Д.В.
		307	11б	11.45	Рамазанова И.М.
	I	113	11а	11.50	Асаинов Р.Ф.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ Т.А. Андреева

