БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ

ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
СОВЕТТАР СОЮЗЫ ГЕРОЙЫ
НЕДОШИВИН ВЕНИАМИН ГЕОРГИЕВИЧ
ИСЕМЕНДӘГЕ 37-СЕ МӘКТӘП
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

Юрий Гагарин урамы, 15-се й., Өфө ҡ., 450099
Тел./факс: (347)234-99-34
e-mail: maousch37@yandex.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА № 37 ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
НЕДОШИВИНА ВЕНИАМИНА ГЕОРГИЕВИЧА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

Юрия Гагарина улица, д.15, г. Уфа, 450099
Тел./факс: (347)234-99-34
e-mail: maousch37@yandex.ru

БОЙОРОҠ «20» 03 2025 й. № 139

ПРИКАЗ «20» 03 2025 г. № 139

О назначении ответственного лица за прием документов, ведение документации при приеме в школу, работу в личном кабинете ГИС «Комплектование школ РБ»

На основании Правил приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом директора МАОУ Школа №37 имени Героя Советского Союза Недошивина Вениамина Георгиевича от 20.03.2025 г № 138, Устава МАОУ Школа №37 имени Героя Советского Союза Недошивина Вениамина Георгиевича

п р и к а з ы в а ю:

1.Назначить заместителя директора по УВР Исмагилову О.Ф. ответственной за прием документов, ведение документации при приеме в школу, работой с личным кабинетом ГИС «Комплектование школ Республики Башкортостан» МАОУ Школа №37 имени Героя Советского Союза Недошивина Вениамина Георгиевича.

2. Заместителю директора по УВР Исмагиловой О.Ф. указать в личном кабинете ГИС «Комплектование школ Республики Башкортостан» обучающихся МАОУ Школа №37 имени Героя Советского Союза Недошивина Вениамина Георгиевича для приема в 1 класс в количестве 100 человек.

3. Контроль данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Андреева Т. А.

С приказом ознакомлена:
Исмагилова О.Ф.